

## Über uns

*Wir sind ein Digital Health Startup im Herzen Münchens, das sich zur Aufgabe gemacht hat, die Lebensqualität seiner Nutzer zu verbessern. Mit unseren digitalen Produkten begleiten wir Patienten auf ihrem individuellen Gesundheitsweg und helfen ihnen, ein bestmögliches Therapieergebnis zu erreichen.*

*Begleite uns auf unserer Mission und werde Teil von Temedica:*

- *Wir sind ein super nettes, lockeres, motiviertes und internationales Team*
- *Wir glauben an dich – du bekommst maximale Eigenverantwortung und Vertrauen vom ersten Tag an*
- *Wir legen großen Wert auf eine faire Feedbackkultur damit jeder sein Potential voll ausschöpfen kann*
- *Wir leben Ergebnisorientierung und unsere gemeinsamen Werte*
- *Wir veranstalten regelmäßige Teamevents, versorgen dich mit leckerem Kaffee, Snacks und Smoothies und haben ein richtig gemütliches Büro*

### **Ansprechpartner und Eckdaten**

Hannah Altenburg (Recruiting)

Gloria Seibert (CEO)

**E-Mail:** jobs@temedica.com

**Startdatum:** zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**Arbeitsort:** München

## Deine Aufgaben

**Als Werkstudent Recruiting bist du ein essenzieller Teil des Teams mit maximaler Eigenverantwortung und Gestaltungsspielraum. Dabei arbeitest du direkt mit unserer Geschäftsleitung, Gloria und Clemens, zusammen und unterstützt sie bei aktuellen Themen im Bereich HR**

**Live creativity:** Du erstellst und schaltest Anzeigen auf unterschiedlichen Jobportalen

**Take responsibility:** Du managst den gesamten Bewerberprozess von der Sichtung von Unterlagen und Korrespondenz bis zur Durchführung von Jobinterviews

**Shape the future:** Du identifizierst geeignete Kandidaten auf Active-Sourcing-Kanälen und sprichst diese an

**Learn new things:** Du gestaltest eigene (Teil-) Projekte und unterstützt uns bei Team-Projekten

## Dein Profil

**Persönlichkeit:** Du hast ein ausgeprägtes Gespür für Menschen und verfügst über ein starkes Kommunikations- und Verhandlungsgeschick

**Arbeitsweise:** Du bringst dein Organisationstalent und ein hohes Maß an Eigeninitiative in deine Aufgaben ein

**Ausbildung:** Du studierst der BWL, Psychologie oder einen ähnlichen Studiengang, optimalerweise mit dem Schwerpunkt Personal und hast bereits mindestens das 3. Fachsemester erreicht

**Kenntnisse:** Du verfügst über sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS-Office-Anwendungen

**Sprachen:** Du sprichst fließend Deutsch und Englisch

